填报说明

一、“华远世纪物业合作商资格审查表”填写完后，请在每页表格及所需附件上面盖章，然后彩色扫描。

二、按照文件顺序提供相关文件

三、请将上述扫描件打成压缩包，发送至邮箱xushupeng@huayuan.com.cn